

Decreto Rettorale n.115 del 20/04/2023



Visto il D.M. del 30 ottobre 2015, n. 855, recante la rideterminazione dei settori concorsuali, di cui all'articolo 15 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;

Visto il Regolamento UE 679/2016 e il D. Lgs del 10 agosto 2018, n. 101 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)";

Visto



Sarà pertanto richiesta la comprovata esperienza nel campo di ricerca oggetto dello studio, avvalorata non solo dall'esperienza professionale del candidato, ma anche dalla sua produzione scientifica congruente all'argomento.

4. Obiettivi scientifici –



B) avere adeguata conoscenza della lingua italiana (tale dichiarazione deve essere resa dai soli cittadini stranieri);

C) stante il profilo multilingue dell'Ateneo, per poter essere ammessi alla selezione, i candidati devono



presentata, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina: https://srv.unicamillus.org/unicamillus_bandi/

Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti nella procedura telematica per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico pdf.

Non sono ammesse altre forme di invio della domanda o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

Il completamento della presentazione telematica della domanda di partecipazione alla procedura è certificata dal sistema informativo mediante ricevuta che verrà automaticamente generata e che deve essere salvata a cura del candidato.

La presentazione della domanda online di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo una delle seguenti modalità:

- mediante firma digitale, salvando sul proprio PC il file PDF generato dal sistema, completandolo con le informazioni mancanti e firmandolo digitalmente: verrà generato un file con estensione .p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema;
- in caso di impossibilità di utilizzo della firma digitale il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema, stamparlo, completarlo con le informazioni mancanti ed apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.


Si precisa che il sistema informatico utilizzato dall'Ateneo non consente il caricamento di file che abbiano una dimensione pari o superiori a 8 megabyte.

Questa amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per l'eventuale mancato oppure tardivo recapito delle comunicazioni relative alla selezione per rsg e rsg m ss



si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani oppure qualora la produzione di dichiarazioni sostitutive avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.

10. I cittadini non comunitari e non in possesso di regolare permesso di soggiorno possono inviare in pdf i



3. In deroga all'art. 9 del citato Regolamento dell'Università UniCamillus per la selezione dei ricercatori a tempo determinato e in considerazione dell'urgenza di addivenire in tempi rapidi alla conclusione della presente procedura, la Commissione deve concludere i suoi lavori entro 45 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del Decreto Rettorale di nomina. Il Rettore può prorogare per una sola volta e per non più di 30 giorni il termine per la conclusione della procedura per comprovati ed eccezionali motivi segnalati dal Presidente della Commissione.

Art. 7 – Valutazione dei candidati


1. La Commissione giudicatrice, previa dichiarazione dei singoli componenti circa l'insussistenza delle cause di incompatibilità e l'assenza di conflitti di interesse, predetermina, in seduta preliminare, i criteri di massima per la valutazione comparativa dei candidati e li consegna al responsabile del procedimento di cui all'art. 12 del presente bando, il quale ne assicura la pubblicità sul sito dell'Ateneo.

2. I criteri sono pubblicizzati almeno cinque giorni prima della prosecuzione dei lavori. 24(8)5(Istru)4(z)4(io)-Qgsuell'Uni.

3. La valutazione dei candidati prevede una fase preliminare, a conclusione della quale la Commissione esprime, per ciascun candidato, un motivato giudizio analitico sui titoli, sul curriculum e sulla produzione scientifica, ivi compresa la tesi di dottorato, anche secondo i criteri e i parametri individuati dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca con D.M. 25 maggio 2011, n. 243/2011.

4. Detta fase si conclude con l'ammissione alla fase successiva concernente la discussione pubblica dei titoli e della produzione scientifica dei candidati comparativamente più meritevoli, in misura compresa tra il 10 e il 20 per cento del numero degli stessi e comunque non inferiore a sei unità. I candidati sono tutti ammessi alla predetta discussione qualora il loro numero sia pari o inferiore a sei.

5. L'elenco degli ammessi alla discussione dei titoli e della produzione scientifica, unitamente alla data al luogo e ora di svolgimento, sarà pubblicato sul sito dell'Ateneo e comunicato ai candidati per posta elettronica. La pubblicazione sul sito del calendario stabilito dalla Commissione giudicatrice assolve agli




11. Al termine della selezione, sulla base del punteggio assegnato a ciascun candidato, la Commissione redige una graduatoria di merito e designa il candidato maggiormente qualificato a svolgere le funzioni didattiche e scientifiche richieste dal bando. La commissione può deliberare di non designare nessun candidato.

Art. 8 – Accertamento della regolarità degli atti concorsuali e proposta di chiamata

1. Gli atti della Commissione sono costituiti dai verbali delle singole riunioni.
2. Il verbale preliminare, la relazione finale e la graduatoria finale sono resi pubblici mediante pubblicazione sul sito dell'Ateneo.
3. Il Rettore, accertata la regolarità formale degli atti, propone al Comitato Tecnico Organizzatore la chiamata del candidato designato dalla Commissione come il maggiormente qualificato a svolgere le funzioni didattiche e scientifiche richieste dal bando. Il Comitato Tecnico Organizzatore approva o respinge la proposta di chiamata; in caso di approvazione il Rettore procede alla chiamata con Decreto.
4. La nomina è disposta con Decreto del Rettore. Il candidato designato ha 15 giorni di tempo, salvo che nel decreto non sia indicato diversamente, per accettare o rifiutare inderogabilmente l'incarico di ricercatore di tipo a).
5. In caso di mancata accettazione e/o di mancata stipula del relativo contratto-non si procede alla chiamata di altro candidato salvo che il Comitato Tecnico Organizzatore non disponga diversamente.
6. In caso di annullamento, totale o parziale, degli atti della procedura selettiva da parte dell'autorità giudiziaria, l'Ateneo accerta e dichiara l'assenza di un valido vincolo contrattuale, in ragione della nullità del rapporto. Qualora in costanza di giudizio dovesse intervenire provvedimento di sospensiva disposto dall'Autorità Giudiziaria, il rapporto di lavoro sarà coerentemente sospeso, ad ogni effetto di legge e di contratto, sino alla definizione del giudizio stesso.

Art. 9 – Stipula del contratto

1. L'Ateneo, all'atto della stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato, invita l'interessato a presentare in originale, ove già non presentata, la documentazione prescritta dal presente bando e dalle disposizioni vigenti.
2. Il contratto è sottoscritto dal Presidente o dal Consigliere Delegato dell'Ateneo e contiene tra l'altro le seguenti indicazioni:
 - a. la data di inizio e di conclusione del rapporto di lavoro;
 - b. il regime di impegno a tempo pieno o a tempo definito;
 - c. il trattamento economico complessivo, come stabilito dal Comitato Tecnico Organizzatore, rispettando il limite minimo di cui all'art. 24, comma 8, della Legge n. 240/2010;
 - d. il trattamento previdenziale e assicurativo;
 - e. la struttura di afferenza e i relativi compiti
 - f. il settore scientifico-disciplinare di riferimento.
3. In caso di annullamento, totale o parziale, degli atti della procedura selettiva da parte dell'autorità giudiziaria, l'Ateneo accerta e dichiara l'assenza di un valido vincolo contrattuale, in ragione della nullità del



rapporto. Qualora in costanza di giudizio dovesse intervenire provvedimento di sospensiva disposto dall'Autorità Giudiziaria, il rapporto di lavoro sarà coerentemente sospeso, ad ogni effetto di legge e di contratto, sino alla definizione del giudizio stesso.

Art. 10 - Incompatibilità e svolgimento di ulteriori incarichi

1. Il contratto di cui al presente bando non è cumulabile né con analoghi contratti stipulati in altre sedi universitarie, né con la frequenza di un corso di dottorato di ricerca, né con assegni o borse di ricerca post-laurea.

Art. 11 - Trattamento dei dati personali

1. I dati e le informazioni saranno raccolti e trattati nel rispetto del D. Lgs. 101/2018 e del Regolamento UE 679/2016. UniCamillus si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura ed alla eventuale nomina, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

2. I candidati potranno chiedere la restituzione dei documenti e delle pubblicazioni allegate alla domanda trascorsi 180 giorni dalla pubblicazione della graduatoria finale ed entro i successivi 30 giorni. Le pubblicazioni presentate in originale di cui non sia stata richiesta la restituzione saranno inviati alla Biblioteca dell'Ateneo. Tutta la rimanente documentazione verrà eliminata secondo le disposizioni di legge.

Art. 12 - Responsabile del procedimento

1. Responsabile del procedimento di selezione del presente bando è il dott. Vittorino Testa.

2. Per informazioni gli interessati possono contattare l'ufficio personale docente tel. 06 400640, mail ufficio.docenti@unicamillus.org.

Art. 13 – Clausole di salvaguardia

1. L'Ateneo si riserva la facoltà di modificare, annullare, revocare e/o non dare corso alla presente procedura. L'annullamento ricorre in presenza dei seguenti vizi: violazione di legge, eccesso di potere o incompetenza. L'Ateneo può motivare in ordine alla esigenza di procedere all'annullamento.

La revoca ricorre quando la procedura non può avere seguito, nel caso di mutamento della situazione di fatto successiva al momento dell'emanazione del bando o dell'adozione del provvedimento relativo e/o nel caso di mutamento o di nuova valutazione delle esigenze e degli interessi dell'Ateneo e/o per sopravvenuti motivi che non consentano di proseguire nella selezione

Inoltre è possibile revocare la procedura in presenza di:

- modifiche normative intervenute in merito ai requisiti di docenza di ruolo dei Corsi di Studio e/o alla modalità di copertura anche tramite docenti fuori ruolo e/o a contratto;
- ulteriori e sopravvenute modifiche normative afferenti l'ordinamento universitario con i impatti diretto sull'Università UniCamillus;
- ulteriori circostanze di fatto o di diritto che possano incidere sulle attività dell'Università UniCamillus.

Resta salvo il potere dell'Ateneo di modificare la presente procedura.

